

LAMPIRAN XIV
PERATURAN ANGGOTA DEWAN GUBERNUR
NOMOR 31 TAHUN 2026
TANGGAL 30 SEPTEMBER 2026
TENTANG
PELAKSANAAN LAYANAN KEBANKSENTRALAN

FORMAT SURAT KUASA

A. SURAT KUASA DARI PIMPINAN KEPADA PEJABAT PENERIMA KUASA
TERKAIT DENGAN LAYANAN REKENING GIRO DI BANK INDONESIA

No. ...¹

S U R A T K U A S A

Yang bertanda tangan di bawah ini²:

1. (Nama Pimpinan), (jabatan), berkedudukan di (kota),
2. dst.
bertindak dalam jabatannya tersebut berwenang untuk dan atas nama ...³ selaku Pemilik Rekening Giro dengan nomor rekening ...⁴, nama rekening ...⁵ (selanjutnya disebut “Pemberi Kuasa”), dengan ini memberikan kuasa [tanpa hak substitusi atau dengan satu kali hak substitusi]⁶ kepada⁷:
1. (Pejabat Penerima Kuasa), (jabatan), berkedudukan di (kota),
2. dst.
(selanjutnya disebut “Penerima Kuasa”),

----- K H U S U S -----

bertindak secara sendiri/berdua/bertiga/dst⁸ untuk dan atas nama Pemberi Kuasa, melakukan hal-hal sebagai berikut:

1. menandatangani sarana penarikan dana;
2. menandatangani surat menyurat dan/atau dokumen yang terkait dengan Rekening Giro;
3. melakukan hal-hal lain yang diperlukan terkait Rekening Giro, di (Kantor Pusat Bank Indonesia/Kantor Perwakilan Dalam Negeri Bank Indonesia ...⁹)¹⁰.

¹ Diisi dengan nomor surat kuasa.
² Diisi nama, jabatan Pimpinan sesuai dengan kewenangannya, dan kota tempat Pimpinan menjabat (Contoh: Jakarta Pusat, Surabaya, Semarang, Bandung, dll).
³ Diisi nama Nasabah yang terdaftar di Bank Indonesia.
⁴ Diisi nomor Rekening Giro Nasabah jika surat kuasa digunakan untuk menambah kewenangan Pejabat Penerima Kuasa atau diisi oleh Bank Indonesia jika surat kuasa digunakan untuk permohonan memperoleh layanan Rekening Giro di Bank Indonesia.
⁵ Diisi sesuai dengan nama Rekening Giro sesuai yang terdaftar dalam data layanan Rekening Giro di Bank Indonesia.
⁶ Dipilih salah satu “dengan hak substitusi” atau “tanpa hak substitusi” dan kebenaran pengisian menjadi tanggung jawab sepenuhnya Pemilik Rekening Giro.
⁷ Diisi nama, jabatan, dan kota tempat Pejabat Penerima Kuasa menjabat.
⁸ Dipilih dan diisi salah satu “sendiri” atau “berdua” atau “bertiga”, dst dan kebenaran pengisian menjadi tanggung jawab sepenuhnya Pemilik Rekening Giro.
⁹ Diisi wilayah kerja Kantor Perwakilan Dalam Negeri Bank Indonesia setempat.
¹⁰ Dipilih salah satu.

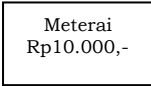
Demikian Surat Kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PENERIMA KUASA

[Kota, tanggal surat dibuat]
PEMBERI KUASA

Tanda tangan

1. Nama Pejabat Penerima Kuasa¹¹
Jabatan



Tanda tangan

1. Nama Pimpinan¹²
Jabatan

2. dst.

2. dst.

¹¹ Diisi nama dan jabatan Pejabat Penerima Kuasa selaku penerima kuasa.

¹² Diisi nama dan jabatan Pimpinan selaku pemberi kuasa.

B. SURAT KUASA DARI PIMPINAN KEPADA PEJABAT PENERIMA KUASA TERKAIT DENGAN LAYANAN TRANSAKSI L/C DI BANK INDONESIA DAN SUB-REGISTRY BANK INDONESIA

No. ...¹³

SURAT KUASA

Yang bertanda tangan di bawah ini:¹⁴

- 1. Nama :
Jabatan :
Nomor identitas :
Alamat :

2. dst.
(masing-masing) bertindak dalam jabatannya tersebut berwenang untuk dan atas nama ...¹⁵ (selanjutnya disebut “Pemberi Kuasa”), dengan ini memberikan kuasa (dengan satu kali hak substitusi/tanpa hak substitusi)¹⁶ kepada¹⁷:

- 1. Nama :
Jabatan :
Nomor identitas :
Alamat :

2. dst.
Selanjutnya disebut “Penerima Kuasa”,
K H U S U S
untuk dan atas nama Pemberi Kuasa, baik secara sendiri/berdua/bertiga/dst¹⁸ melakukan hal-hal sebagai berikut:¹⁹

- 1. melakukan hal-hal yang diperlukan dalam memperoleh layanan....²⁰:
- 2. menandatangani dokumen surat menyurat terkait dengan layanan sebagaimana dimaksud pada angka 1; dan/atau
- 3. menandatangani dokumen terkait dengan transaksi pada layanan sebagaimana dimaksud pada angka 1 berupa instruksi setelmen, untuk layanan *Sub-Registry* Bank Indonesia.

¹³ Diisi nomor surat.
¹⁴ Diisi nama, jabatan, nomor identitas, dan alamat kantor Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran/Pimpinan yang akan memberikan kuasa.
¹⁵ Diisi nama Nasabah yang terdaftar di Bank Indonesia.
¹⁶ Dipilih salah satu “dengan hak substitusi” atau “tanpa hak substitusi” dan kebenaran pengisian menjadi tanggung jawab sepenuhnya Nasabah.
¹⁷ Diisi nama, jabatan, nomor identitas, dan alamat kantor Pejabat Penerima Kuasa.
¹⁸ Dipilih salah satu.
¹⁹ Dipilih salah satu.
²⁰ Diisi dengan layanan Transaksi L/C di Bank Indonesia/layanan *Sub-Registry* Bank Indonesia.

Demikian, surat kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PENERIMA KUASA
Tanda Tangan

1. Nama Pejabat Penerima Kuasa²¹
Jabatan

2. dst.

Kota, tanggal surat dibuat
PEMBERI KUASA
Materai
Rp10.000
Tanda Tangan
1. Nama Pengguna
Anggaran/Kuasa Pengguna
Anggaran/Pimpinan²²
Jabatan

2. dst.

ANGGOTA DEWAN GUBERNUR,

TTD.

THOMAS A.M. DJIWANDONO

²¹ Diisi nama dan jabatan Pejabat Penerima Kuasa selaku penerima kuasa.
²² Diisi nama Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran/Pimpinan selaku pemberi kuasa.